

Die Paritätische Akademie Berlin gGmbH sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens bis 01.05.2025, in Teilzeit** (30 Stunden) eine:n

Bildungsreferent:in (m/w/d) im Seminarbereich

Die Paritätische Akademie Berlin gGmbH ist eine Tochtergesellschaft des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes Landesverband Berlin e.V. und qualifiziert seit über 25 Jahren Personal in der Sozialwirtschaft in allen berufsrelevanten Gebieten. In halbtägigen Online-Workshops, mehrtätigen Weiterbildungen bis hin zu mehrmonatigen Zertifikatskursen machen wir Fach- und Führungskräfte für Ihren sinnstiftenden Berufsalltag fit. Unsere Weiterbildungsangebote dienen der Qualifizierung von Personen innerhalb der Mitgliedsorganisationen des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes, stehen aber grundsätzlich auch Nichtmitgliedern offen. Außerdem bietet die Akademie in Kooperation mit Hochschulen eigene Studiengänge an, die in der Akademie organisiert, durchgeführt und dort betreut werden.

Für die Mitarbeit im Seminarteam und die Weiterentwicklung unseres Schulungs- und Fachberatungsangebots, bieten wir zum 01.05.2025 (oder nächstmöglichen Zeitpunkt) eine Teilzeitstelle (30 Stunden/ Woche) an. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Das machst du bei uns:

- Konzeptionierung, Entwicklung & Implementierung markt- und zielgruppengerechter Weiterbildungsangebote, insbesondere im Rahmen des Jugendhilfeforums, Zuwendungsforums sowie weiterer Themen
- Beratungsgespräche mit (potenziellen) Teilnehmenden hinsichtlich Fragen zum Seminarverlauf, Zulassungsvoraussetzungen und Fördermöglichkeiten
- Evaluierung und Weiterentwicklung der Bildungsangebote auf Basis von Feedback und aktuellen Entwicklungen
- Organisation und Moderation regelmäßiger Austauschtreffen und Netzwerkveranstaltungen
- Aktives Mitgestalten und Entwickeln bestehender und neuer Formate (z.B. E-Learning)
- Enge Zusammenarbeit mit dem Paritätischen Landesverband Berlin sowie weiteren Kooperationspartner:innen

Das bringst du mit:

- Mehrjährige Berufserfahrung in der Jugendhilfe sowie Kenntnisse über die Strukturen und Anforderungen des Bereichs
- Ein abgeschlossenes (Fachhochschul-)Studium mit Schwerpunkt in Pädagogik, Bildungswissenschaften, Sozialwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Erfahrung im Zuwendungsbereich, zu Themen wie Fördermittelmanagement, Antragsstellung und Verwendungsnachweise
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung oder Verbandsarbeit sind von Vorteil
- Kommunikationsstärke und Freude am Austausch mit Fachkräften und Institutionen
- Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

- Organisationsgeschick sowie Problemlösungskompetenz
- Hohe Digitalaffinität und sicherer Umgang mit Microsoft 365
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir dir:

- Entwicklungsorientiertes, kollegiales und erfahrenes Team
- Möglichkeit zu nachhaltiger und sinnstiftender Arbeit
- Familienfreundliche Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Remote-Office-Regelungen
- Ausgezeichnete technische Ausstattung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, wie z.B. betriebliche Krankenkasse sowie vergünstigte Mitgliedschaft für diverse Sportstudios
- Attraktive Angebote für Mitarbeitende, die Vergünstigungen und Sonderkonditionen bieten
- Nutzung unseres vielfältigen Weiterbildungsangebots
- Kostenübernahme der BVG-Jahreskarte
- 30 Tage Jahresurlaub (ausgehend von einer 5 Tage Woche)
- Uneingeschränkter Tee- und Kaffeegenuss

Uns sind alle Menschen gleichermaßen willkommen, ungeachtet ihrer Geschlechtsidentität, ihres Alters, ihrer Herkunft, ihrer sexuellen Orientierung oder körperlichen Verfassung. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf deine aussagekräftige Bewerbung – gern **ohne Foto** und in **einer PDF-Datei** – bis zum 21.03.2025 unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an: bewerbung@akademie.org. Bei Rückfragen zu der Stelle kannst du gern Cengizhan Yüksel, Geschäftsführer, per Mail (c.yueksel@akademie.org) kontaktieren.