

Das Max-Planck-Institut für Wissenschaftsgeschichte (MPIWG) ist ein international anerkanntes Forschungsinstitut der Max-Planck-Gesellschaft (MPG) mit derzeit zwei wissenschaftlichen Abteilungen, mehreren Forschungsgruppen und einer Doktorand*innen-Schule. Ca. 150 Wissenschaftler*innen aus aller Welt erforschen hier die Geschichte und Gegenwart der Wissenschaften und arbeiten kollektiv, kollaborativ und transdisziplinär zusammen. Das Institut ist ein international anerkannter Reflexionsort für die Bedeutung der Wissenschaften in Politik und Gesellschaft und befindet sich im Berliner Südwesten in unmittelbarer Nähe des FU-Campus und weiterer Forschungseinrichtungen.

Die Bibliothek sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

2 studentische/wissenschaftliche Hilfskräfte (m/w/d)
– Zur Unterstützung der Digitalisierung –
(bis zu 19h/ Woche, befristet für ein Jahr mit der Möglichkeit der Verlängerung)

Die Bibliothek ist mit ihrer Sammlung und ihren Services direkt auf die Bedürfnisse der Abteilungen und Forschungsgruppen des MPIWG ausgerichtet, um die Forschung am Haus bestmöglich zu unterstützen. Sie arbeitet eng mit den laufenden Forschungsprojekten zusammen und ist nicht öffentlich zugänglich.

Ihre Aufgaben umfassen:

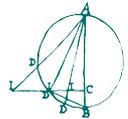
- Mitarbeit bei der anspruchsvollen Digitalisierung von Quellen- und anderen wissenschaftshistorischen Materialien (Rara, Archivalien, Karten),
- Aufbereitung von Bildmaterial für wissenschaftliche Projekte und Publikationen,
- Datensicherung und Archivierung, Strukturierung und Verzeichnen von Metadaten in Datenbanken.

Sie verfügen über:

- eine aktuelle Immatrikulation in einem Bachelorstudium (mind. 2. Fachsemester) oder Masterstudium (1. oder 2. Fachsemester) an einer Universität in Deutschland,
- exzellente Sprachkenntnisse (mindestens in den Sprachen Deutsch und Englisch),
- gute EDV-Kenntnisse,
- die Fähigkeit, eigenständig und auch im Team zu arbeiten, Organisationstalent und gute Kommunikationsfähigkeiten,
- Interesse an der digitalen Bearbeitung von historischen Quellen,
- Kenntnisse insbesondere in Fotografie, elektronischer Bildbearbeitung mit Adobe Photoshop sowie Adobe Acrobat,
- Interesse und Freude an der Arbeit an einer international geprägten Forschungseinrichtung.

Wir bieten:

- eine Vergütung nach den Sätzen für studentische Beschäftigte im Rahmen der Nachwuchsförderung der Max-Planck-Gesellschaft: Sie beträgt aktuell **14,39 Euro für Bachelorstudierende und 15,02 Euro für Studierende in einem Masterprogramm**, die einen Bachelorabschluss vorweisen können,
- auf Ihr Studium abgestimmte Arbeitszeiten,
- eine Arbeit im internationalen Kontext mit Mitarbeitenden und Gästen aus über 40 Nationen,
- enger Kontakt zu allen wissenschaftlichen und wissenschaftsunterstützenden Einheiten, mit der Möglichkeit zu einem direkten, persönlichen Austausch,
- Förderung Ihrer beruflichen Interessen und Forschungsinteressen,



- Nutzung der Präsenzbibliothek,
- Zugang zum umfangreichen Fortbildungsangebot der Planck-Academy der MPG,
- betriebliches Gesundheitsmanagement: wöchentliche Yoga-Kurse am Institut, regelmäßige Informationen über Kurse der kooperierenden Krankenkassen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements,
- eine Studierendenvertretung für Gleichstellungsfragen.

Die Max-Planck-Gesellschaft fördert Chancengleichheit und eine inklusive Arbeitskultur. Als Institut der MPG setzen wir uns für eine diskriminierungs- und belästigungsfreie Arbeitsgemeinschaft für alle ein. Wir fordern ausdrücklich qualifizierte Personen zur Bewerbung auf, die Gruppen angehören, die aufgrund von Alter, Behinderung, ethnischer Zugehörigkeit, Familienstand, Geschlecht, Nationalität, sexueller Orientierung, sozioökonomischem Hintergrund oder Religion am Arbeitsplatz häufig unterrepräsentiert sind.

Für mehr Informationen über das Max-Planck-Institut für Wissenschaftsgeschichte und seine Maßnahmen zur [Gleichstellung der Geschlechter](#) und zur [Einstellung von Menschen mit Schwerbehinderung](#), sowie über die deutsche Antidiskriminierungspolitik ([Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz](#)) besuchen Sie bitte die entsprechenden Seiten.

Ihre Bewerbung:

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen, vorzugsweise ohne Foto, inkl. Anschreiben, Lebenslauf, der aktuellen Studienbescheinigung und soweit vorhanden Abschluss- und Arbeitszeugnissen (Zeugnisse bitte jeweils zusammengefasst in einem PDF-Dokument)) über unser Bewerbungsportal: <https://recruitment.mpiwg-berlin.mpg.de/position/27557901>

Bewerbungsschluss ist der 15.02.2025 (**23:59 Uhr MEZ**)

Bitte beachten Sie, dass nur elektronische Bewerbungen über das Portal akzeptiert werden.

Bei Nachfragen zur angegebenen Stelle oder zum Bewerbungsprozess wenden Sie sich bitte an Esther Chen, echen@mpiwg-berlin.mpg.de

Weitere Informationen zum MPIWG finden Sie auf <https://www.mpiwg-berlin.mpg.de/>.

Max-Planck-Institut für Wissenschaftsgeschichte, Boltzmannstr. 22, 14195 Berlin

