

Stadt Kassel
Personal- und Organisationsamt
34112 Kassel

Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen und Deutschlands glücklichste Großstadt. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen zum 13. Juni 2025 für das **Kulturamt** – Abteilung Städtische Museen –

eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter (w/m/d) für die Grimm-Sammlung der Stadt Kassel

mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (19,5 Wochenstunden), befristet für die Dauer der Freistellung nach dem Mutterschutzgesetz und einer sich ggf. anschließenden Elternzeit einer Mitarbeiterin.

Die Universitätsstadt Kassel ist zentraler Kulturstandort in Hessen, dessen Spannweite von dem einzigartigen kultur- und kunsthistorischen Erbe der einstigen Residenzstadt und dem ehemaligen Landgrafen- und Kurfürstentum Hessen-Kassel bis hin zur weltweit bedeutsamen Ausstellung zeitgenössischer Kunst, der documenta, reicht. Von großer Bedeutung ist dabei auch das beachtliche und vielseitige Erbe der Brüder Grimm, die rund 30 Jahre in Kassel lebten und arbeiteten. Die Grimm-Sammlung der Stadt Kassel sammelt und bewahrt im Rahmen des dezentralen Grimm-Konzepts eine Vielzahl an Objekten zum Leben und Wirken der Brüder und zu ihren Märchen. Sie umfasst zurzeit in über 20 Sammlungsgruppen neben Büchern, Briefen und Hausrat der Familie Grimm auch Zeichnungen, Grafiken, Scherenschnitte, Skulpturen und Gemälde. Die Mitarbeitenden der Grimm-Sammlung beantworten Bild- und Forschungsanfragen und stellen die Sammlungsobjekte der GRIMMWELT Kassel sowie Museen und Ausstellungshäusern weltweit als Leihgabe zur Präsentation zur Verfügung.

Ihre Aufgaben

- Sammlungsarbeit mit den Aufgabenschwerpunkten Inventur, Inventarisieren, Dokumentieren, Erschließen, Sammlungspflege sowie Bestandsbewahrung der Grimm-Sammlung der Stadt Kassel
- Identifizieren und Abwickeln von zielgerichteten Sammlungserweiterungen
- Bearbeiten von Forschungs-, Publikations- und Ausstellungsanfragen sowie von Vertragsangelegenheiten
- Zusammenarbeit mit Partnerinnen und Partnern des dezentralen Grimm-Konzepts
- Mitarbeit an der strategischen Sammlungsentwicklung

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Prof. Dr. Kai Földner, Leiter der Abteilung Städtische Museen, Telefon 0561 787 4049.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) in einem geistes-, kultur-, bibliotheks- oder archivwissenschaftlichen Studiengang
- ein auf den Fachrichtungen aufbauendes Studium (Master/Magister) ist wünschenswert
- erste Erfahrungen im Museums-, Bibliotheks- oder Archivwesen
- Einsatz- und Leistungsbereitschaft, verbunden mit zielorientierter Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und gute Kommunikationsfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, ggf. mit der Fähigkeit zum Lesen historischer Handschriften

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 12 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Lisa Sattler, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 1418, wenden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf www.kassel.de/stellenangebote bewerben. Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular.

Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie auch unter www.kassel.de

Bewerbungsschluss: 30. März 2025