

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort:

Aushilfe für unser Büro in Frankfurt am Main

Über uns:

Wir, das Weingut Nittardi, ein renommiertes toskanisches Weingut mit Vertriebsbüro in Frankfurt am Main, suchen ab sofort eine Aushilfe zur Unterstützung unseres Teams. Die Arbeitszeit beträgt 12 - 16 Stunden pro Woche.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei administrativen, organisatorischen und logistischen Tätigkeiten
- Mithilfe im Marketing und der Kundenkommunikation

Das bringen Sie mit:

- Fließende Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen
- Kenntnisse in Adobe Photoshop und/oder Adobe InDesign sind von Vorteil
- Eine offene und kommunikative Persönlichkeit.
- Affinität zu Zahlen sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Eventuelle Vorkenntnisse in WooCommerce

Was wir bieten:

- Ein vielfältiges Aufgabenspektrum
- Ein hilfsbereites Team und kurze Kommunikationswege
- Einen besonderen Arbeitsplatz in einer Kunstgalerie, direkt gegenüber der Uni

Location:

60323 Frankfurt-Westend Nord, nur 5 Minuten vom Palmengarten und Uni-Campus Westend
Zeitraumen: 12-16 Stunden/Woche (verteilt auf Mo. bis Fr.)

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf per E-Mail an info@stefania-canali.de

Bei Fragen erreichen Sie uns unter der **069 720 999**

