

Das Kindermissionswerk ‚Die Sternsinger‘ e.V. ist das Kinderhilfswerk der katholischen Kirche in Deutschland. Die größte Aktion des Kindermissionswerks ist die Sternsingeraktion. Weltweit unterstützt das Kindermissionswerk Hilfsprojekte in rund 100 Ländern.

Am Standort Aachen besetzen wir ab sofort die Stelle

## **Buchhalter (w/m/d)**

mit einem Beschäftigungsumfang von 100 % in einem zunächst befristeten Arbeitsverhältnis.

### **Ihr Aufgabenfeld – herausfordernd und zukunftsorientiert**

- Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit sind die Finanzsachbearbeitung unter Anwendung der geltenden gesetzlichen und kirchlichen Vorschriften sowie der Vorgaben unserer Geschäftsleitung.
- Dies umfasst die Übertragung von Bankdaten ebenso wie das Einlesen der Daten in die Buchhaltung und das Kontieren (Kreditoren und Debitoren).
- Sie steuern den jeweiligen Freigabeprozess von Kreditorenrechnungen und weisen diese an.
- Nach Vorgabe unseres Fachbereiches Ausland nehmen Sie die Auszahlungen unserer Projekte vor.
- Ebenfalls erstellen Sie die Umsatzsteuervoranmeldung.
- In die Erstellung von Jahresabschlüssen sowie die Prüfung durch die Wirtschaftsprüfer sind Sie durch die Übernahme vorbereitender Arbeiten eingebunden.

### **Ihre Qualifikationen – fundiert und adäquat**

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung und ggf. fachlich fundierte Fortbildungen abgeschlossen.
- Ihre berufliche Erfahrung haben Sie idealerweise im gemeinnützigen Sektor und/oder im Auslandszahlungsverkehr erworben.
- Sie sind versiert im Umgang mit ERP-Software (Business Central) sowie MS-Office (v.a. Excel).
- Fremdsprachenkenntnisse sowie Kenntnisse im Vereins- und Stiftungsrecht sind vorteilhaft.

### **Unser Angebot – sinnstiftend und motivierend**

Wir gestalten gemeinsam die weltweit größte Hilfsaktion von Kindern für Kinder. Unsere Arbeit motiviert uns täglich aufs Neue und prägt unser Betriebsklima: Wir sind füreinander da. Deshalb freuen wir uns, auch Bewerbungen von Menschen mit Behinderung zu erhalten. Wir bieten eine Stelle gemäß der Grundordnung des kirchlichen Dienstes, der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO-NW) sowie der Leitlinie für den Kinderschutz im Kindermissionswerk ‚Die Sternsinger‘ e.V. Die Stelle wird vergütet nach Entgeltgruppe 9b und erfordert die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses, da wir mit und für Kinder arbeiten.

### **Unsere Benefits – zusätzlich und attraktiv:**

- Homeoffice (bis zu 40% nach der Probezeit)
- 30 Tage Urlaub
- Zusätzliche Brauchtums- und Sonderurlaubsstage (z.B. Exerzitien)
- Betreuungstage, Ferienspiele, KiTa-Zuschuss und Geburtsbeihilfe für Eltern
- Business Bike & vergünstigtes Jobticket
- Betriebliche und zusätzliche kirchliche Altersvorsorge
- Leistungszulage, Weihnachts- & Jubiläumswendungen, vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigungen für kirchliche Mitarbeitende
- Möglichkeit, Hunde mit ins Büro zu nehmen
- u.v.m.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann senden Sie uns bitte umgehend Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Beschäftigungsbeginns vorzugsweise in einer pdf-Datei an [bewerbung@sternsinger.de](mailto:bewerbung@sternsinger.de)

### **Unsere Adresse:**

Kindermissionswerk ‚Die Sternsinger‘ e.V. – Frau Dörte Gueth – Personalreferentin –  
Stephanstr. 35 – 52064 Aachen